

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
BAIA MARE**

**ORDINEA DE ZI suplimentară
a ședinței ordinare a Consiliului local al Municipiului Baia Mare din 27 APRILIE 2023**

1.Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului general al Municipiului Baia Mare pe anul 2023

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se aprobă bugetul general al Municipiului Baia Mare pe anul 2023 astfel:

- venituri totale 1.029.540,50 mii lei,
- cheltuieli totale 1.038.655,50 mii lei,
- diferența de 9.115 mii lei – reprezentând excedent la finele anului 2022, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă bugetul local al Municipiului Baia Mare pe anul 2023 astfel:

- venituri totale 884.016 mii lei,
- cheltuieli totale 890.053 mii lei.
- diferența de 6.037 mii lei – reprezentând excedent la finele anului 2022, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2023 astfel:

- venituri totale 137.825,50 mii lei,
- cheltuieli totale 140.903,50 mii lei.
- diferența de 3.078 mii lei – reprezentând excedent la finele anului 2022, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aproba rectificarea bugetului Clubului Sportiv Mănăstir Baia Mare pe anul 2023 prin majorare cu suma de 50 mii lei și se stabilește la suma de 14.335 mii lei.

Art. 5 Se aproba bugetul fondurilor externe nerambursabile pe anul 2023 în suma de 200 mii lei, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 Se aproba rectificarea bugetelor unităților de învățământ preuniversitar de stat pe anul 2023.

Art. 7 Se aprobă redistribuirea fondurilor între proiectele înscrise în programul de investiții, virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol al clasificăției bugetare, de la un program la altul, virări de credite bugetare între subdiviziuni ale clasificăției bugetare în conformitate cu solicitările primite de la ordonatorii de credite și de la serviciile de specialitate.

Art. 8 Se aprobă lista obiectivelor de investiții pe anul 2023 cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, conform anexei nr. 5, precum și anexa nr. 6 privind desfășurătorul poziției globale, care fac parte din prezenta hotărâre.

Art. 9 Se aproba majorarea cu suma de 1.675 mii lei a vărsămintelor din secțiunea de funcționare către secțiunea de dezvoltare în vederea asigurării echilibrului bugetar pe cele două secțiuni.

Art. 10 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Primarul Municipiului Baia Mare.

Art. 11 Se modifică corespunzător prevederile HCL nr. 34/ 28.02.2023 privind aprobarea Bugetului General al municipiului Baia Mare pe anul 2023.

Comisia I - Aviz favorabil 4-1-0

2.Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții: “Reabilitare și Modernizare – Cinematograf și Parc Dacia”, Piața Revoluției, nr. 7, Municipiul Baia Mare, jud. Maramureș

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se aprobă documentația tehnico-economică în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții: “Reabilitare și Modernizare – Cinematograf și Parc Dacia”, Piața Revoluției, nr. 7, Municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, cu următorii indicatori tehnico-economici:

a) Valoare investiție:

48.977.720,35 lei, la care se adaugă TVA în valoare 9.305.766,86 lei;

din care, valoare C+M: 26.298.453,82 lei, la care se adaugă TVA în valoare de 4.996.706,22 lei.

b) Capacități tehnice:

CINEMATOGRAF:

Suprafața construită Cinematograf: 1.759 mp

Doua săli de spectacole cu posibilitate de funcționare simultană și un număr total de 735 locuri.

Capacități Cinematograf

Nr. total locuri: 669 scaune

Suprafață sală mare gradene retractabile: 220 mp

Nr. locuri: 330 scaune

Suprafață gradena superioară: 289 mp

Nr. locuri gradena superioară: 339 scaune

Suprafață sală atelier: 118 mp

Nr. total locuri: 66 scaune

Spatiu alimentare publică parter: 94 mp

Spatiu alimentare publică etaj 3: 119 mp

PARC:

Suprafața Parc : 14.068 mp

Bilanț teritorial

Alei pietonale: 3925,6 mp

Loc de joacă: 682,2 mp

Spațiu verde: 9324,7 mp

Arbori: 253 buc

c) Durata de realizare a lucrărilor de execuție va fi: 24 de luni.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția Generală Dezvoltare Publică - Direcția Investiții;
- Direcția Economică.

Comisia I - Aviz favorabil 6-0-1

3.Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții: “Reabilitare și Modernizare – Teatrul Municipal Baia Mare”, str. Crișan, nr. 8, Municipiul Baia Mare, jud. Maramureș

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art. 1. Se aprobă documentația tehnico-economică în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții: “Reabilitare și Modernizare – Teatrul Municipal Baia Mare”, str. Crișan, nr. 8, Municipiul Baia Mare, jud. Maramureș, cu următorii indicatori tehnico-economici:

a) Valoare investiție: 68,198,858.16 lei fără TVA; 81.084.253,51 lei cu TVA;
din care, valoare C+M: 42,333,705.75 lei fără TVA; 50.377.109,85 lei cu TVA.

b) Capacități tehnice:

Obiect Corp C1 – Teatru:

- S. construită la sol = 1985 mp;
- S. construită desfășurată = 4000 mp;
- S. utilă subsol = 555,42 mp;
- S. utilă parter = 1.729,29 mp;
- S. utilă etaj = 980,45 mp;
- Regim de înălțime S+P+1E;
- Înălțimea maximă = 18,40 m;
- Număr locuri sala principală = 299;
- Număr locuri sala secundară = 90;
- Număr locuri spații de lectură etaj = 20;
- Număr locuri mediatecă = 20;

Obiect Corp C2 – Ateliere:

- S. construită la sol = 530 mp;
- S. construită desfășurată = 1060 mp;
- S. utilă parter = 448,01 mp;
- S. utilă etaj = 387,99 mp;
- Regim de înălțime P+1E;
- Înălțimea maximă = 6,50 m;
- Număr locuri unități de cazare = 20;
- Număr locuri spațiu alimentație publică = 65 la interior + 33 pe terasă;

- Spațiu verde: 464,5 mp;
- Pavaj drenat/mulch/pietriș: 34 mp;
- Alei pietonale: 1502,2 mp;
- Alei carosabile: 150 mp;

c) Durata de realizare a lucrărilor de execuție va fi: 24 de luni.

Art. 2 Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează:
- Direcția Generală Dezvoltare Publică - Direcția Investiții;
- Direcția Economică.

Comisia I - Aviz favorabil 6-0-1

4. Proiect de hotărâre privind completarea H.C.L. nr. 3/2022 privind aprobarea Documentației pentru atestarea Municipiului Baia Mare ca Stațiune Turistică Balneoclimaterică de interes național, modificată cu H.C.L. nr.37/ 2023

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art. I Se aprobă completarea H.C.L. nr. 3/2022 modificată cu H.C.L. nr.37/ 2023, prin introducerea unui nou art. 1¹, care va avea următorul conținut:

Art. 1¹ - Se aprobă delimitarea perimetrul propus, respectiv zona turistică a Municipiului Baia Mare, care include Centrul Istoric al municipiului și zonele naturale protejate aferente, existente pe suprafața UAT Baia Mare și delimitarea pe planșa P.U.G, conform Anexei parte componenta a prezentei hotărâri.

Art.II. Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 3/2022 modificată cu H.C.L. nr.37/ 2023, rămân neschimbate.

Art.III. Cu ducerea la îndeplinire se mandatează Primarul Municipiului Baia Mare, Cătălin Cherecheș și aparatul de specialitate.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia II- Aviz favorabil 7-0-0

Comisia III- Aviz favorabil 5-0-0

5.Proiect de hotărâre privind modificarea art. 6 din Anexa 1 la HCL nr. 154/2020 privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Municipiul Baia Mare - lider de proiect și Direcția de Asistență Socială, în vederea implementării proiectului "Accesul direct al cetățeanului la serviciile socio-medicale ale Municipiului Baia Mare" finanțat prin PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ 2014 – 2020, Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, modificat prin HCL nr. 73/2023

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art. I Se aprobă modificarea art. 6 din Anexa 1 la HCL nr. 154/2020 privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Municipiul Baia Mare - lider de proiect și Direcția de Asistență Socială, în vederea implementării proiectului "Accesul direct al cetățeanului la serviciile socio-medicale ale Municipiul Baia Mare" finanțat prin PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ 2014 – 2020, Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, modificat prin HCL nr. 73/2023, care va avea următorul conținut:

" Art. 6 ROLUL PARTENERILOR ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Rolul fiecărui partener în implementarea proiectului este descris în tabelul de mai jos și corespunde prevederilor din cererea de finanțare:

Instituția	Rezultatele așteptate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Suma totală alocată fiecărui partener (lei), valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat	Contribuția financiară proprie
Lider de parteneriat – Municipiul Baia Mare		SA 1.1 Realizarea activitatilor demanagement de proiect - 1 manager proiect - 1 responsabil financiar - 1 responsabil achizitii - 1 expert IT	209.560.00	4.191,20
	1 conferinta finala, 250 invitatii, 500 mape prezentare, 20 afise A3, 500 brosururi, 2 roll-up, 1 comunicat de presa lansare proiect si 1 comunicat de presa finalizare proiect	SA 2.1 Realizarea activitatilor obligatorii de informare si publicitate - Publicarea pe site-ul solicitantului a anuntului de demarare a proiectului. UAT Municipiul Baia Mare va publica pe site-ul propriu www.baiamare.ro un anunt al lansarii proiectului care vacuprinde o scurta descriere a proiectului cu urmatoarele informatii relevante: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de incepere, perioada de implementare, valoarea totala (defalcata pe surse de finantare). Anuntul va fi publicat si sub forma unei postari pe pagina de social media a institutiei. De asemenea, va fi emis un comunicat de presa la inceputul proiectului. Contractarea serviciilor de informare si publicitate. Solicitantul va intocmi specificatiile tehnice pentru serviciile de organizare evenimente pentru evenimentul final de diseminare rezultatei proiectului.	47,362.00	947.24
	Rezultat program 5: cunostinte si abilitati ale personalului din autoritatile si institutiile publice locale îmbunatatite, în vederea sprijinirii masurilor/actiunilor vizate de acest obiectiv specificat atins prin rezultat de proiect 3 - Cresterea	SA 3.1. Organizarea sesiunilor de instruire pentru funcționari publici - Pentru îmbunatatirea procedurilor si proceselor în domeniul socio-medical, precum si pentru utilizarea cu succes a instrumentelor digitale, actorii publici implicati în implementarea ei (grupul tinta) vor fi instruiti cu privire la acestea. Scopul instruirii este de a pregati personalul vizat, pentru cresterea capacitatii administrative la nivelul institutiilor parteneri si facilitarea procesului de învățare si aplicare a cunostintelor. Participantii vor fi impartiti în grupe. O sesiune de instruire se va derula pe o	48,314.00	966.28

	<p>capacitatii institutionale prin instruirea angajatilor în domeniul socio-medical</p>	<p>perioada de 5 zile. Selectia participantilor la cursuri se va face în baza unei analize desfasurate de managerul de proiect, cu sprijin din partea departamentului de resurse umane. Criteriile de selectie vor fi reprezentate de necesarul de formare profesionala identificat în raport cu specificul activitatii desfasurate conform fisei postului, gradul de corelare a atributiilor de serviciu cu domeniul tematic al cursurilor, capacitatea participantilor de a pune în aplicare cunostințele dobândite si de a le transmite mai departe în cadrul compartimentului în care activeaza.</p>		
	<p>Rezultat program 3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetateni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetateni implementate; atins prin rezultat de proiect 1 - Instrumente informatice de interactiune cu cetateanul si societatea civila</p>	<p>SA 4.1 Implementare solutii pentru servicii online pentru cetateni - Vor fi achizitionate si echipamente si licente pentru functionarea sistemului informatic, dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Server • UPS • Echipamente pentru utilizarea de catre cetateni a serviciilorelectronice în 10 locatii <p>Achizitionarea echipamentelor de tip PC (10 buc) în cadrul centrelor civice are scopul de a asigura accesul la serviciile electronice pentru persoanele vârstnice sau aparținând grupurilor vulnerabile ce participa la activitatile derulate în aceste centre, si care nu au în proprietatecalculatoare sau telefoane inteligente. Astfel, acestea vor avea posibilitatea de a evita deplasarila sediul DAS prin utilizarea serviciilor electronice din locatii existente în cartierele unde domiciliaza si unde se deplaseaza si pentru alte scopuri.</p>	<p>171.360,00</p>	<p>3.427,20</p>
	<p>Rezultat program 3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetateni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetateni implementate; atins prin rezultat de proiect 2 – Arhiva etrodigitizata.</p>	<p>A 5.1 Scanarea documentelor si introducerea de metadate</p> <p>Vor fi achizitionate servicii de digitalizare a arhivei fizice, pentru documente cu o vechime de maxim 10 ani, aflate în termenul de pastrare si care au termen de pastrare de peste 4 ani. Va fi achizitionat un sistem informatic pentru retrodigitizarea arhivei, cu licenta perpetua sau open-source, care functioneaza conform legislatiei nationale în domeniul arhivarii electronice. Solutia va fiind itegrata cu sistemul informatic de management de documente utilizat încadrul Primariei Municipiului Baia Mare.</p> <p>În vederea retrodigitizarii arhivei, va fi implicat un expert digitizare din partea Municipiului Baia Mare care are rolul de aidentifica pune la dispozitia prestatorului de servicii documentele ce urmeaza a firetrodigitizate, precum si de a verifica calitatea serviciilor prestate. De asemenea, expertul din partea Municipiului Baia Mare are rolul de a întocmi si actualiza nomenclatoarele arhivistice</p>	<p>1.604.380,00</p>	<p>74.770,52</p>

		conform legislației în vigoare. Expertul din partea Municipiului Baia Mare colaborează cu prestatorul de servicii și verifică validitatea și corectitudinea documentelor scanate.		
			2.080.976,00	84.302,44
Partener 1 – Direcția de Asistență Socială Baia Mare		SA 1.1 Realizarea activităților de management de proiect - 1 Asistent manager - 1 Expert servicii electronice în domeniul social	85,000.00	1,700.00
		SA 1.1 Realizarea activităților de management de proiect - Echipamente pentru echipa de management de proiect	4,403.00	88.06
		SA 2.1 Realizarea activităților obligatorii de informare și publicitate – Asistentul de proiect va oferi sprijin în vederea implementării acestei activități		
	Rezultat program 3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate; atins prin rezultat de proiect 1 - Instrumente informatice de interacțiune cu cetățeanul și societatea civilă	SA 4.1 Implementare soluții pentru servicii online pentru cetățeni – DAS va realiza achiziția sistemului informatic, care va furniza fluxurile de lucru de bază în cadrul instituției, care implică prezența fizică a celui interesat la sediul instituției. Soluția va acoperi funcționalitățile oferite în mod normal de o activitate la ghișeu (informare/asistență, formulare, primire solicitări și eliberare documente cu valoare juridică). La implementarea activității vor participa 2 experți asistență socială din partea DAS care vor colabora cu furnizorul de servicii de dezvoltare software pentru a asigura ergonomia, utilitatea și interoperabilitatea serviciilor dezvoltate cu sistemele utilizate deja în cadrul DAS.	231.500,00	4.630,00
	Rezultat program 3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocratiei pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate; atins prin rezultat de proiect 2 – Arhiva retrodigitizată.	A 5.1 Scanarea documentelor și introducerea de metadate Vor fi achiziționate servicii de digitalizare a arhivei fizice, pentru documente cu o vechime de maxim 10 ani, aflate în termenul de păstrare și care au termen de păstrare de peste 4 ani. Va fi achiziționat un sistem informatic pentru retrodigitizarea arhivei, cu licența perpetua sau open-source, care funcționează conform legislației naționale în domeniul arhivării electronice. Soluția va fi integrată cu sistemul informatic de management de documente utilizat în cadrul Primăriei Municipiului Baia Mare. În vederea retrodigitizării arhivei, va fi implicat un expert digitalizare din partea DAS care are rolul de a identifica și pune la dispoziția prestatorului de servicii documentele ce urmează a fi retrodigitizate, precum și de a verifica calitatea serviciilor prestate. De	38.400,00	768,00

		<i>asemenea, expertul din partea DAS are rolul de a întocmi și actualiza nomenclatoarele arhivistice conform legislației în vigoare. Expertul din partea DAS colaborează cu prestatorul de servicii și verifică validitatea și corectitudinea documentelor scanate.</i>		
			359.303,00	7.186,06

Art. II Se aprobă încheierea Actului Adițional nr. 2 la Acordul de parteneriat nr. 17390/15.05.2020 conform Art. I din prezenta.

Art. III Restul prevederilor HCL nr. 154/2020 și a Acordului de parteneriat nr. 17390/15.05.2020 rămân neschimbate.

Art. IV Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția Proiecte, Direcția Economică și Direcția de Asistență Socială Baia Mare.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia III- Aviz favorabil 5-0-0

6. Proiect de hotărâre privind înlocuirea unui membru din Comisia de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Ocolului Silvic Municipal Baia Mare R.A. aprobată prin HCL nr. 388/2022

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se aprobă înlocuirea doamnei Solomon Raluca din Comisia de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Ocolului Silvic Municipal Baia Mare R.A. ,aprobată prin HCL nr. 388/2022, cu doamna Băban Ioana, Director Executiv Adjunct, Direcția Gestiune Bugetară.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia III- Aviz favorabil 5-0-0

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea prelungirii termenului de închiriere prin act adițional la contractul de închiriere încheiat cu SC BAIA MARE ACTIV SRL pentru spațiul situat în Baia Mare pe strada Gheorghe Șincai nr. 37

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1. Se aprobă prelungirea termenului de închiriere prin încheierea unui act adițional la contractul de închiriere nr. 17906/ 27.04.2018 încheiat cu SC BAIA MARE ACTIV SRL pentru spațiul cu suprafața utilă de 40,00 mp - birou 5 - parter situat în Baia Mare pe strada Gheorghe Șincai nr. 37.

Art. 2 (1) Termenul de închiriere va fi de 1 an de la data încheierii contractului, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților.

(2) Valoarea chiriei va fi de 0,695 lei/mp/lună, care se va indexa anual cu indicele inflației comunicat de I.N.S. iar întârzierile de la plată se vor penaliza cu 0,04%/zi întârziere la suma datorată.

Art.3 Celelalte prevederi ale contractului de închiriere nr. 17906/ 27.04.2018 rămân neschimbate.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Primarul Municipiului Baia Mare și Direcția Patrimoniu-Serviciul Contracte Imobiliare.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia II- Aviz favorabil 6-0-0

8.Proiect de hotărâre privind aprobarea extinderii spațiului comercial existent și concesionarea terenului în suprafață totală de 41 mp aferent extinderii, podestului și treptelor de acces, pentru imobilul situat pe bd. Regele Mihai I, nr.14, ap.1, în favoarea lui S.C. ENATI PROD COM S.R.L.

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se aprobă extinderea spațiului comercial existent și concesionarea terenului în suprafață totală de 41 mp necesar extinderii, podestului și treptelor de acces, pentru imobilul situat pe bd. Regele Mihai I, nr.14, ap.1, în favoarea lui S.C. ENATI PROD COM S.R.L

Art.2 Se aprobă concesionarea terenului în suprafață totală de 41mp, teren identificat prin C.F.1132962, nr.cadastral 132962, cu suprafața de 41 mp, necesar extinderii, podestului și treptelor de acces, în favoarea lui S.C. Enati Prod Com S.R.L.

Art.3 Redevența pentru suprafața ocupată se va stabili potrivit HCL nr. 26/2018, iar Direcția Patrimoniu prin Serviciul Monitorizare Contracte, va întocmi contractul de concesiune și contractul de închiriere la nivelul tarifelor din anul 2023, ținând seama de prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 (1)Beneficiarul se va prezenta în termen de cel mult 90 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri la Direcția Patrimoniu - Serviciul Monitorizare Contracte, pentru a semna contractul de concesiune și contractul de închiriere.

(2)Nerespectarea termenului astfel stabilit atrage încetarea aplicabilității prezentei hotărâri, fără nici o altă formalitate.

Art.5 Taxele ocazionate de înscrierea în Cartea Funciară a Contractului de concesiune și a construcției vor fi suportate de către solicitant.

Art.6 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția Patrimoniu prin Serviciul Monitorizare Contracte și Arhitectul Șef - Direcția Urbanism prin Serviciul Autorizare Construcții.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia II- Aviz favorabil 4-0-2

9.Proiect de hotărâre privind aprobarea constituirii unui drept de superficie cu titlu oneros asupra terenului în suprafață de 90 mp situat pe str. Progresului, nr.56A ocupat de platformă de parcare, în favoarea proprietarului construcției edificată pe acesta,

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 (1) Se aprobă constituirea unui drept de superficie cu titlu oneros pentru terenul în suprafață de 90 mp identificat prin CF 122868 Baia Mare, nr. cad. 122868, situat pe str.Progresului, nr. 56A,pe care este amenajată o platformă de parcare, în favoarea proprietarului acesteia

(2) Dreptul de superficie se constituie pe o durată de 5 ani

(3) La împlinirea termenului, dreptul de superficie poate fi prelungit cu acordul părților

(4) Dreptul de superficie asupra terenului se transmite numai o dată cu înstrăinarea dreptului de proprietate asupra construcției.

Art.2 Se aprobă prețul pentru superficia terenului situat în Baia Mare, pe str.Progresului nr.56A, la valoarea de 2.250 lei/an conform HCL 524/2022 ,sumă care se va indexa anual cu indicele inflației,dacă este pozitiv .

Art.3 Suma anuală se va achita trimestrial până data de 30 din ultima lună a trimestrului.Întârzierile la plată se vor penaliza cu 0,02 % pentru persoane fizice , respectiv 0,04 % pentru persoane juridice pentru fiecare zi de întârziere din suma datorată.

Art.4 Se împuternicește dl. dr. ec. CATALIN CHERECHEȘ, Primarul Municipiului Baia Mare,cu semnarea actului autentic de superficie,precum și a radierii din CF a contractului de superficie.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia II- Aviz favorabil 6-0-0

10.Proiect de hotărâre privind însușirea documentației cadastrale de modificare a limitei de proprietate dintre strada Măgura identificată în C.F. nr. 118421 Baia Mare și terenul proprietatea numitului identificat în C.F. nr. 106505 Baia Mare

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se însușește documentația cadastrală de modificare a limitei cadastrale a imobilului cu nr. Cad. 118421, înscris în CF nr. 118421 Baia Mare, documentatie întocmită de topograf autorizat, scara 1:1000, Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modificarea limitei de proprietate dintre strada Măgura identificată în C.F. nr. 118421 Baia Mare și terenul proprietatea numitului identificat in C.F. nr. 106505 Baia Mare.

Art.3 Se aprobă depunerea documentației cadastrale prevăzute la art. 1 la O.C.P.I . Maramureș, în vederea modificării limitei de proprietate.

Comisia II- Aviz favorabil 6-0-0

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea cooperării dintre Municipiul Baia Mare și Asociația pentru Promovarea Industriei Ospitalității în vederea organizării evenimentului ”URBEA Food Fest”, în perioada 7 - 9 iulie 2023

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se aprobă Acordul de cooperare dintre Municipiul Baia Mare și Asociația pentru Promovarea Industriei Ospitalității în vederea organizării evenimentului ”URBEA Food Fest”, în perioada 7 - 9 iulie 2023, prevăzut în Anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția Relații Internaționale, Parteneriate Civice și Comunicare - Serviciul Parteneriate Civice, Direcția Patrimoniu și Direcția Utilități Publice.

Comisia I - Aviz favorabil 7-0-0

Comisia III- Aviz favorabil 5-0-0

12. Proiect de hotărâre privind respingerea plângerii prealabile a petentei, formulată prin avocat, referitor la revocarea HCL 544/2017 pentru aprobarea Planul Urbanistic Zonal „Zonă de Locuințe Unifamiliale”, generat de imobilul situat pe str. Horea nr. FN

Inițiator – primar Cătălin Cherecheș

Art.1 Se aprobă respingerea plângerii prealabile petentei, formulată prin avocat, referitor la revocarea HCL 544/2017 pentru aprobarea Planul Urbanistic Zonal „Zonă de Locuințe Unifamiliale”, generat de imobilul situat pe str. Horea nr. FN, având în vedere următoarele:

-Prevederile Legii 52/2003 au fost respectate privind procedura de consultare a populației prin publicarea anunțului de transparență decizională, publicare ce s-a făcut pe site-ul instituției la data de 3.11.2017, conform anexa 1, și în presa locală la data de 4.11.2017;

-Conform cărților funciare nr. 128610, dna, este proprietară și respectiv coproprietară din 13.11.2020, deci ulterior elaborării și aprobării PUZ-ului la care face referire. Petenta nu a fost vecin direct, drept urmare nu avea cum să fie notificată direct, dar nici ca persoană interesată. Iar la momentul dezbaterii documentație de urbanism nu a depus observații;

-Calea de acces la care face referire, identificată cu carte funciară nr. 104611, nu a făcut obiectul reglementărilor din PUZ;

Comisia I - Aviz favorabil 6-0-1

Comisia II- Aviz favorabil 4-0-1

Comisia III- Aviz favorabil 3-0-2